

ФГАОУ ВО «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ: МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

**Учебно-методическое пособие
для магистрантов направления подготовки 38.04.04
«Государственное и муниципальное управление»**



Белгород
2020

УДК 352.075

3 23

Автор:

канд. социол. наук, доцент кафедры социальных технологий
и государственной службы НИУ «БелГУ» *Б.В. Заливанский*

Рецензенты:

канд. социол. наук, доцент кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин Белгородского государственного аграрного университета им. В.Я. Горина *А.А. Белов*;
канд. социол. наук, доцент кафедры социальных технологий и государственной службы НИУ «БелГУ» *Е.В. Самохвалова*

3 23

Заливанский Б.В.

Фонд оценочных средств: Муниципальное управление и местное самоуправление: учебно-методическое пособие для магистрантов направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / Б.В. Заливанский. – Белгород: ИПК НИУ «БелГУ», 2020. – 26 с.

Пособие адресовано магистрантам, обучающимся по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» и их научным руководителям. В пособии содержатся оценочные средства по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление», в том числе тематика рефератов, практические задания, экзаменационные вопросы и пр.

УДК 352.075

© Заливанский Б.В., 2020
© Белгородский государственный национальный
исследовательский университет, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	4
БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ.....	6
ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕФЕРАТОВ.....	7
ТЕМАТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ И ПОДГОТОВКА ПРЕЗЕНТАЦИЙ	9
ФОНД ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ	14
ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА.....	15
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ БИЛЕТЫ.....	17
ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ.....	24
ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	25

**Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине
«Муниципальное управление и местное самоуправление»**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины/модуля	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Понятие муниципального управления и становление местного самоуправления	ОПК-1, ПК-10, ПК-14	Презентация Реферат
2	Тема 2. Развитие самоуправления в России	ОПК-1, ПК-10, ПК-14	Презентация Реферат
3	Тема 3. Модели организации местного самоуправления в современном мире	ОПК-1, ПК-10, ПК-14	Презентация Тест
4	Тема 4. Реформа местного самоуправления в России в конце XX - начале XXI в.в.	ОПК-1, ПК-10, ПК-14	Презентация Реферат
5	Тема 5. Органы местного самоуправления и должностные лица	ОПК-1, ПК-10, ПК-14	Презентация Реферат
6	Тема 6. Участие населения в осуществлении местного самоуправления	ОПК-1, ПК-10, ПК-14	Презентация Реферат
7	Тема 7. Муниципальная служба	ОПК-1, ПК-10, ПК-14	Презентация Реферат
8	Тема 8. Экономические основы местного самоуправления	ОПК-1, ПК-10, ПК-14	Презентация Тест
9	Экзамен по дисциплине	ОПК-1, ПК-10, ПК-14	Экзаменационные билеты
10	Курсовая работа	ОПК-1, ПК-10, ПК-14	Курсовая работа

Балльно-рейтинговая система оценки качества освоения учебной дисциплины

Виды учебной работы (соотнесенные с разделами, частями, темами дисциплины (модуля) или соответствующие дисциплине (модулю) в целом)	Баллы
<i>1. Лекции</i>	
<i>Тема 1. Понятие муниципального управления и становление местного самоуправления</i>	1
<i>Тема 2. Развитие самоуправления в России</i>	1
<i>Тема 3. Модели организации местного самоуправления в современном мире</i>	1
<i>Тема 4. Реформа местного самоуправления в России в конце XX - начале XXI в.в.</i>	1
<i>Тема 5. Органы местного самоуправления и должностные лица</i>	1
<i>Тема 6. Участие населения в осуществлении местного самоуправления</i>	1
<i>Тема 7. Муниципальная служба</i>	1
<i>Тема 8. Экономические основы местного самоуправления</i>	1
<i>2. Практические занятия</i>	
<i>Тема 1. Определение объектов и субъектов в системе муниципального управления, особенностей муниципального управления</i>	0,5
<i>Тема 2. Положения Конституции РФ, регулирующие систему местного самоуправления</i>	0,5
<i>Тема 3. Причины возникновения самоуправления. Основные этапы развития местного самоуправления в России. Земская и городская реформа. Советская модель управления</i>	0,5
<i>Тема 4. История возникновения и особенности основных моделей самоуправления</i>	0,5
<i>Тема 5. Сравнительный анализ англосаксонской, континентальной и советской моделей в отношении правового регулирования, территориальной организации и экономической основы</i>	0,5
<i>Тема 6. Распад советской модели и формирование новой системы местного самоуправления в России</i>	0,5
<i>Тема 7. Причины муниципальной реформы и ее содержание</i>	0,5
<i>Тема 8. Организационные структуры местного самоуправления по Федеральному закону</i>	0,5
<i>Тема 9. Порядок формирования и полномочия органов местного самоуправления</i>	0,5
<i>Тема 10. Общая характеристика форм осуществления населением местного самоуправления</i>	0,5
<i>Тема 11. Порядок проведения местного референдума и организации территориального общественного самоуправления</i>	0,5
<i>Тема 12. Муниципальная служба как особый вид профессиональной управленческой деятельности</i>	0,5
<i>Тема 13. Порядок поступления и прохождения муниципальной службы</i>	0,5
<i>Тема 14. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Организация бюджетного процесса в муниципальном образовании</i>	0,5
<i>3. Реферат</i>	10
<i>4. Работа над практическими заданиями и презентациями</i>	25
<i>5. Тестирование</i>	10
<i>6. Экзамен</i>	40
Количество баллов (max)	100

**Примерная тематика рефератов
по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление»**

1. Вопросы местного значения муниципальных образований.
2. Должностные лица в муниципальном управлении.
3. Европейская Хартия местного самоуправления – значение для России.
4. Территориальное общественное самоуправление: формы и порядок реализации.
5. Система органов управления муниципального образования.
6. Муниципальная служба как особый вид деятельности: порядок поступления и прохождения.
7. Муниципальные служащие: правовой статус, квалификационные требования.
8. Местные бюджеты: место в бюджетной классификации Российской Федерации, формирование и исполнение.
9. Местные налоги и сборы.
10. Исторические теории муниципального управления.
11. Принципы муниципального управления.
12. Муниципальное образование как объект управления.
13. Собственные полномочия органов муниципального образования и наделение их государственными полномочиями.
14. Система муниципальных правовых актов. Устав.
15. Характеристики муниципальных образований по типам.
16. Цели и задачи муниципального управления.
17. Экономическая основа муниципального образования.
18. Выборные должностные лица муниципалитета: статус, полномочия, ответственность.
19. Формирование выборного органа муниципального образования.
20. Формы непосредственного осуществления местного самоуправления населением.
21. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.
22. Порядок преобразования и изменения границ муниципального образования.
23. Особенности осуществления муниципального управления на отдельных территориях Российской Федерации.
24. Муниципальная собственность и муниципальное имущество.
25. Объединения муниципальных образований: виды, цели, задачи.
26. Взаимоотношения муниципальных органов с предприятиями различных форм собственности.
27. Проведение местного референдума (схода) и муниципальных выборов.
28. Англосаксонская модель муниципального управления: характерные особенности.
29. Континентальная модель муниципального управления: характерные особенности.
30. Советская система муниципального управления: характерные особенности.
31. Смешанная система муниципального управления: характерные особенности.
32. Муниципальный менеджмент: новые требования в условиях глобализации социально-экономических отношений.
33. Основные направления реформирования местного самоуправления в России на современном этапе.
34. Исторические основы муниципального управления в России.
35. Межмуниципальное сотрудничество. Объединения муниципальных образований.

Показатели и критерии оценки рефератов

Показатели оценки	Критерии оценки	Баллы (max)
1. Новизна реферированного текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	20
2. Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	30
3. Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	20
4. Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	20
5. Грамотность	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	10

Шкалы оценок: 80-100 баллов – оценка «отлично»
60-79 баллов – оценка «хорошо»
30-59 баллов – оценка «удовлетворительно»
0-29 баллов – оценка «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»** основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала;

отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка **«неудовлетворительно»** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические рекомендации:

Одной из главных форм самостоятельной работы студента является реферат, который, как правило, включает в себя части, связанные определенной логикой по смыслу.

Реферат должен состоять из следующих структурных элементов:

1. Введение (обоснование актуальности темы, цели и задачи, которые ставит перед собой референт при написании данной работы), 1-2 стр.

2. Основная часть (состоит из теоретических глав/параграфов, освещающих основные вопросы темы; материал излагается конспективно, фрагментарно, аналитически), 5-10 стр.

3. Заключение (выводы, сделанные автором, обобщения, собственное резюме референта), 1-2 стр.

4. Список литературы (в алфавитном порядке; не менее 3-5 источников, не менее 10 позиций историографии).

5. Приложение при необходимости (иллюстрации, таблицы и пр.) – не нумеруется.

В начале введения в очень краткой форме дается обоснование актуальности исследуемой темы. За обоснованием актуальности темы следует описание степени ее разработанности в научной литературе. После анализа литературных источников и определения степени разработанности темы следует формулировка общей цели исследования. Следующее место в логической схеме Введения занимает формулировка объекта и предмета исследования. В конце введения характеризуется общая структура работы, т.е. перечисляются все ее составные элементы – в том порядке, в котором они следуют в работе. Основная часть, как уже указывалось выше, имеет более свободную композицию по сравнению с введением. Структура основной части в значительной мере определяется спецификой темы, самой логикой ее исследования, а также характером работы – ограничивается работа теоретическим исследованием, или имеет практическую направленность, или сочетает в себе теоретическую часть с экспериментальной и т.д. Как правило, основная часть работы представляет собой не что иное, как последовательное решение поставленных во введении задач. Каждый раздел (глава, параграф) должен заканчиваться коротким обобщением. Эти обобщения являются промежуточными выводами, которые будут суммированы в конце работы – в заключении, на их основе будут сформулированы окончательные выводы, отвечающие общей цели исследования. Заключение должно подводить итог всему научному исследованию; его назначение – показать результат всей проделанной работы. После заключения – в соответствии с общепринятой структурой научного текста – следует библиографический список.

Тематика и содержание практических заданий и подготовка презентаций

Тема: Понятие муниципального управления и местного самоуправления

Цель занятия: Сформулировать проблемы развития местного самоуправления в России, определить объекты и субъекты в системе муниципального управления, обозначить особенности муниципального управления.

План занятия:

1. Местное самоуправление в системе государственного устройства
2. Объекты и субъекты в системе муниципального управления
3. Особенности муниципального управления

Список практических заданий

Задание 1. Перечислите основные сходства и отличия муниципального управления и государственного управления.

Задание 2. Опишите положения Конституции РФ, регулирующие систему местного самоуправления.

Задание 3. Что, на Ваш взгляд, необходимо предпринять в первую очередь, чтобы укрепить систему муниципального управления?

Вопросы для обсуждения

В чем состоит отличие местного самоуправления от муниципального управления?

Чьи интересы выражает в обществе местное самоуправление и в чем состоят эти интересы?

Каковы основные проблемы развития местного самоуправления в России?

Что является объектом и субъектом муниципального управления?

Какие Вы знаете виды управления, и каковы особенности местного самоуправления?

Система муниципального управления в реальной практике.

Тема: Становление местного самоуправления

Цель занятия: Проанализировать причины возникновения самоуправления, проследить основные исторические тенденции в его развитии, изложить ключевые теории о местном самоуправлении.

План занятия:

1. Возникновение местного самоуправления
2. Европейская хартия местного самоуправления
3. Теории местного самоуправления

Список практических заданий

Задание 1. Определите причины возникновения местного самоуправления и государственного управления.

Задание 2. Перечислите основные этапы развития местного самоуправления в Европе. Охарактеризуйте каждый из них.

Задание 3. Перечислите научные теории о местном самоуправлении, кто их разрабатывал и основное содержание.

Вопросы для обсуждения

Принятие бельгийской конституции, которую считают вехой в развитии местного самоуправления, что принципиально нового она содержала?

Какие основные тенденции в развитии местного самоуправления были характерны большинству стран с конца XX века? В чем они выражались?

Что является ключевым элементом в определении местного самоуправления?

Какова степень самостоятельности местного самоуправления?

Европейская Хартия местного самоуправления – основное содержание и значение для демократических государств?

Тема: Модели организации местного самоуправления в современном мире

Цель занятия: Определить причины возникновения отличий в моделях организации местного самоуправления. Рассмотреть англосаксонскую модель управления на примере США, континентальную модель на примере Франции, смешанную модель на примере Германии. Проследить основные тенденции в развитии современных моделей местного самоуправления.

План занятия:

1. История возникновения и особенности основных моделей
2. Местное самоуправление в США
3. Местное управление во Франции
4. Коммунальное управление в Германии
5. Основные тенденции развития местного самоуправления

Список практических заданий

Задание 1. Определите причины возникновения каждой из моделей местного самоуправления. Сопоставьте их между собой.

Задание 2. Проведите сравнительный анализ англосаксонской, континентальной и советской моделей в отношении правового регулирования, территориальной организации и экономической основы.

Задание 3. Составьте возможные варианты дальнейшего развития моделей местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения

Расскажите об истории возникновения различных моделей местного самоуправления?

Каковы особенности англосаксонской модели? В каких странах она распространена?

Каковы особенности континентальной модели? В каких странах она распространена?

Каковы особенности смешанной модели? В каких странах она распространена?

Опишите организацию местного самоуправления в США?

Опишите организацию местного самоуправления во Франции?

Опишите организацию местного самоуправления в Германии?

Какие основные тенденции можно отметить в развитии моделей местного самоуправления?

Тема: Органы местного самоуправления и должностные лица

Цель занятия: Изучить систему органов местного самоуправления, как обязательных: глава муниципального образования, представительный орган, местная администрация, так и необязательного – контрольный орган. Определить полномочия и статус органов местного самоуправления и их должностных лиц.

План занятия:

1. Организационные структуры местного самоуправления по Федеральному закону 2003 года
2. Представительный орган местного самоуправления
3. Глава муниципального образования
4. Исполнительный и контрольный органы местного самоуправления
5. Особенности правового статуса выборных должностных лиц местного самоуправления

Список практических заданий

Задание 1. Составьте все возможные варианты формирования органов местного самоуправления муниципального района.

Задание 2. Разработайте структуру местной администрации муниципального района или городского округа.

Задание 3. Составьте предвыборную программу кандидата на должность главы муниципального образования.

Вопросы для обсуждения

Органы местного самоуправления: понятие, статус, структура?

Порядок формирования органов местного самоуправления?

Представительный орган местного самоуправления: полномочия, статус депутатов?

Глава муниципального образования: статус, полномочия?

Контрольный орган местного самоуправления. Порядок его формирования, задачи и функционирование?

Глава местной администрации: статус, полномочия, порядок назначения?

Неприкосновенность выборного должностного лица местного самоуправления, порядок распространения и случаи ограничения?

Тема: Участие населения в осуществлении местного самоуправления

Цель занятия: Исследовать многообразие форм участия населения в осуществлении местного самоуправления. Определить формы непосредственного осуществления местного самоуправления и формы содействия в осуществлении местного самоуправления. Изучит порядок проведения местного референдума и организации территориального общественного самоуправления.

План занятия:

1. Общая характеристика форм осуществления населением местного самоуправления

2. Проведение местного референдума

3. Опрос граждан

4. Соборы, сходы, конференции граждан

5. Обращения в органы местного самоуправления

6. Правотворческая инициатива граждан

7. Публичные слушания

8. Территориальное общественное самоуправление

Список практических заданий

Задание 1. Определите самостоятельно, какие формы участия населения в местном самоуправлении являются непосредственными (формами прямого участия), а какие формы косвенные?

Задание 2. Составьте план-график проведения местного референдума.

Задание 3. Разработайте проект устава организации территориального общественного самоуправления.

Вопросы для обсуждения

Перечислите формы участия населения в местном самоуправлении в порядке их значимости, обоснуйте иерархию?

Вопросы, выносимые на референдум?

Опрос граждан муниципального образования? Методика опроса и формулировки вопросов, задаваемых в ходе его проведения?

Сход граждан. Порядок созыва и принятия решений?

Собрания и конференции граждан, предназначение, порядок назначения и проведения?
Обращения в органы МСУ. Виды и порядок рассмотрения?
Правотворческая инициатива граждан, порядок ее реализации?
Какие полномочия могут входить в компетенцию органов управления территориального общественного самоуправления?
Необходимо ли территориальное общественное самоуправление? Какие меры нужно предпринять для его практической реализации?

Тема: Муниципальная служба

Цель занятия: Исследовать понятие муниципальной службы как особого вида профессиональной управленческой деятельности, а также как социального института. Определить порядок правового регулирования поступления и прохождения муниципальной службы, Изучить элементы статуса муниципальных служащих.

План занятия:

1. Теоретико-правовые основы муниципальной службы
2. Поступление и прохождение муниципальной службы
3. Правовой статус муниципальных служащих

Список практических заданий

- Задание 1. Составьте перечень документов, необходимых для поступления на муниципальную службу.
- Задание 2. Разработайте план проведения конкурса на замещение вакантной муниципальной должности.
- Задание 3. Предложите показатели оценки деятельности муниципального служащего.

Вопросы для обсуждения

Муниципальная служба как особый вид деятельности.
Взаимосвязь и единство государственной и муниципальной службы?
Правовой статус муниципального служащего.
Порядок поступления на муниципальную службу?
Служебный договор с муниципальным служащим, существенные и возможные условия договора?
Основания прекращения служебного договора?
Понятие и содержание процедур аттестации, квалификационного экзамена и технологии формирования резерва кадров?

Описание оценочного средства:

Презентация представляет собой результат самостоятельной работы обучающихся, с помощью которой они наглядно демонстрируют материалы публичного выступления перед аудиторией. Подготовка презентации способствует повышению навыков организации своей самостоятельной работы, расширяет их научный кругозор, ознакамливая с методологией научного поиска. Презентация представляет собой способ визуализации содержания темы, позволяет обучающимся воспроизвести логическую структуру объекта исследуемой темы. В ходе освоения дисциплины один обучающийся готовит не более 1 презентации.

Методические рекомендации:

Компьютерная презентация состоит из отдельных кадров, которые называются слайдами. На каждом слайде можно поместить произвольную текстовую, графическую и аудио информацию, а также видеоклипы. Объекты на слайде могут быть анимированы. При показе презентации человек просто щелкает мышью. Щелчок – и один слайд сменяется

другим. Презентацию можно показывать прямо на компьютере или выводить на большой экран через мультимедийный проектор. Для создания компьютерных презентаций предназначены специальные программы. Одна из самых популярных программ – PowerPoint («пауэр поинт»), которая входит в состав пакета Microsoft Office. Определенные требования и ограничения для подготовки презентации: 1. «Светлый фон – темный шрифт, темный фон – светлый шрифт». Хорошо сочетаются: белый фон и черный, синий, красный цвета шрифта; синий фон в сочетании с белым и желтым шрифтом. Предпочтительнее использовать светлый фон и темный шрифт (а не наоборот). 2. Недопустимо использовать, например, белый фон и желтый шрифт, зеленый фон и светло-зеленый шрифт, т.к. на экране текст будет не виден. Не сочетаются синий и красный цвета, т.е. на слайде синего цвета недопустимо использовать красные заголовки и текст. Не приветствуется черный фон в сочетании со светлым шрифтом. 3. Если презентация предназначена для показа в небольшой аудитории, то размер шрифта основного текста должен быть не меньше 18 пт, заголовки – 20 пт и больше. Если презентация предназначена для показа в большом зале – размер шрифта основного текста 28-32 пт, заголовки – 36 пт и более (для шрифта Arial). Если текст не помещается на одном слайде, разбейте его на фрагменты и разместите на нескольких слайдах. 4. Презентация не должна состоять из слайдов, целиком заполненных текстом. Допустимо использовать несколько слайдов со сплошным текстом (особенно в деловых презентациях), но не более 2-3 подряд. 5. Не перегружайте презентацию анимацией, не используйте слишком много разных эффектов. Если слайды однотипные, применяйте к похожим объектам одинаковые эффекты. Анимация не должна быть слишком медленной, иначе слушатели потеряют интерес к тому, что должно появиться на экране. 6. Новые анимированные объекты не должны появляться поверх уже имеющихся на слайде, например, заголовок не должен выезжать поверх картинки. 7. При оформлении слайдов учитывайте, что шрифты с засечками зрительно выглядят меньше (Times New Roman), чем шрифты без засечек (Arial). 8. Фотографии и картинки должны быть достаточно крупными и четкими (лучше с цифровой камеры).

Фонд тестовых заданий

Фонд тестовых заданий и размещен в системе электронного обучения «Пегас». (<http://pegas.bsu.edu.ru/course/view.php?id=4499>) и предназначен для самоконтроля и контроля знаний студентов по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление». Во время тестирования студенту последовательно предъявляются тест-кадры. К базовой группе тест-кадров относятся: информационный кадр, задание закрытого типа, задание открытого типа, задание на установление правильной последовательности и задание на установление соответствия. В зависимости от параметров и способа формирования ответа различаются графические задания закрытого типа с одним и несколькими правильными ответами, открытого типа с одним и с несколькими ответами, на установление последовательности и задание одной или нескольких связей, на задание маршрута и на соответствие. Число тестовых заданий – 300.

Шкалы оценок: 80 – 100% – оценка «отлично»

60 – 79% – оценка «хорошо»

40 – 59% – оценка «удовлетворительно»

0- 39% – оценка «неудовлетворительно».

Примерный перечень вопросов для экзамена

1. Взаимосвязь понятий «местного самоуправления» и «муниципального управления».
2. Местное самоуправление как вид публичной власти.
3. Место и роль местного самоуправления в системе государственного устройства.
4. Конституционное регулирование системы местного самоуправления в РФ.
5. Возникновение местного самоуправления.
6. Развитие местного самоуправления в Европе.
7. Основные тенденции в развитии местного самоуправления.
8. Европейская Хартия местного самоуправления: основное содержание и значение для России.
9. Научные теории о местном самоуправлении, их представители и основное содержание.
10. Правовая, территориальная, организационная и экономическая основы местного самоуправления.
11. Факторы, определяющие особенности организации местного самоуправления.
12. Формирование местного самоуправления в России в период IX-XVIII в.в..
13. Местное самоуправление в России XIX – начала XX в.в. (до 1917 г.). Реформы Александра II и «Временного правительства».
14. Советская модель управления.
15. Модели организации местного самоуправления. Возникновение и основные характеристики.
16. Англосаксонская модель местного самоуправления в США.
17. Континентальная модель местного самоуправления во Франции.
18. Коммунальное управление Германии.
19. Формирование системы местного самоуправления в России с 1990 до 2003 г.г.
20. Принятие Федерального закона № 131-ФЗ. Реформа местного самоуправления в РФ.
21. Территориальная организация системы местного самоуправления в РФ.
22. Особенности организации местного самоуправления в РФ на отдельных территориях.
23. Наукограды и закрытые административно-территориальные образования.
24. Преобразование муниципальных образований.
25. Органы местного самоуправления, их статус и структура.
26. Порядок формирования органов местного самоуправления.
27. Представительный орган местного самоуправления: полномочия, статус депутатов.
28. Глава муниципального образования: статус, полномочия.
29. Контрольный орган местного самоуправления.
30. Глава местной администрации: статус, полномочия, порядок назначения.
31. Функции местной администрации, принципы и порядок ее формирования.
32. Структура местной администрации, примерные формы.
33. Система муниципальных правовых актов.
34. Особенности устава муниципального образования, порядок принятия и примерная структура.
35. Характеристика форм участия населения в местном самоуправлении.
36. Порядок проведения местного референдума. Вопросы, выносимые на референдум.
37. Опрос граждан муниципального образования. Методика проведения.
38. Муниципальные выборы, цели и порядок их проведения.
39. Собрания и конференции граждан, их предназначение и порядок проведения.
40. Виды обращений в органы муниципального управления. Порядок их рассмотрения.
41. Правотворческая инициатива граждан и публичные слушания.

42. Территориальное общественное самоуправление: статус и порядок формирования.
43. Муниципальная служба как особый вид деятельности.
44. Взаимосвязь, единство и отличие государственной и муниципальной службы.
45. Должности муниципальной службы. Квалификационные требования по должностям.
46. Классные чины муниципальных служащих. Порядок присвоения.
47. Правовой статус муниципального служащего: права, обязанности, ограничения, запреты, требования к служебному поведению.
48. Порядок поступления на муниципальную службу. Конкурс на замещение вакантной должности.
49. Служебный контракт с муниципальным служащим. Условия контракта и основания его прекращения.
50. Понятие экономической основы местного самоуправления: муниципальное имущество, местный бюджет.

**Экзаменационные билеты
по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление»**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (Н И У « Б е л Г У »)**
Кафедра социальных технологий и государственной службы

Специальность (направление подготовки) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

**Курс первый
Семестр первый**

Дисциплина МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Взаимосвязь понятий «местное самоуправление» и «муниципальное управление».
2. Органы местного самоуправления, их статус и структура.

Преподаватель _____

Б.В. Заливанский

Зав. кафедрой _____

В.А. Сапрыка

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (Н И У « Б е л Г У »)**
Кафедра социальных технологий и государственной службы

Специальность (направление подготовки) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

**Курс первый
Семестр первый**

Дисциплина МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

1. Место и роль местного самоуправления в системе государственного устройства.
2. Порядок формирования органов местного самоуправления.

Преподаватель _____

Б.В. Заливанский

Зав. кафедрой _____

В.А. Сапрыка

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (Н И У « Б е л Г У »)**
Кафедра социальных технологий и государственной службы

Специальность (направление подготовки) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

**Курс первый
Семестр первый**

Дисциплина МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

1. Конституционное регулирование системы местного самоуправления в РФ.
2. Представительный орган местного самоуправления: полномочия, статус депутатов.

Преподаватель _____

Б.В. Заливанский

Зав. кафедрой _____

В.А. Сапрыка

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (Н И У « Б е л Г У »)**
Кафедра социальных технологий и государственной службы

Специальность (направление подготовки) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

**Курс первый
Семестр первый**

Дисциплина МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

1. Возникновение и развитие местного самоуправления в Европе.
2. Глава муниципального образования: статус, полномочия.

Преподаватель _____

Б.В. Заливанский

Зав. кафедрой _____

В.А. Сапрыка

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (НИУ «БелГУ»)**
Кафедра социальных технологий и государственной службы

Специальность (направление подготовки) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Курс первый
Семестр первый

Дисциплина МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

1. Европейская Хартия местного самоуправления: основное содержание и значение для России.
2. Глава муниципального образования: статус, полномочия.

Преподаватель _____

Б.В. Заливанский

Зав. кафедрой _____

В.А. Сапрыка

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (НИУ «БелГУ»)**
Кафедра социальных технологий и государственной службы

Специальность (направление подготовки) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Курс первый
Семестр первый

Дисциплина МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6

1. Научные теории о местном самоуправлении, их представители и основное содержание.
2. Структура местной администрации, примерные формы.

Преподаватель _____

Б.В. Заливанский

Зав. кафедрой _____

В.А. Сапрыка

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (Н И У « Б е л Г У »)**
Кафедра социальных технологий и государственной службы

Специальность (направление подготовки) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Курс первый
Семестр первый

Дисциплина МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7

1. Факторы, определяющие особенности организации местного самоуправления.
2. Система муниципальных правовых актов.

Преподаватель _____

Б.В. Заливанский

Зав. кафедрой _____

В.А. Сапрыка

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (Н И У « Б е л Г У »)**
Кафедра социальных технологий и государственной службы

Специальность (направление подготовки) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Курс первый
Семестр первый

Дисциплина МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8

1. Формирование местного самоуправления в России в период IX- начала XX в.в. (до 1917 г.).
2. Особенности устава муниципального образования, порядок принятия и примерная структура.

Преподаватель _____

Б.В. Заливанский

Зав. кафедрой _____

В.А. Сапрыка

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (НИУ «БелГУ»)**
Кафедра социальных технологий и государственной службы

Специальность (направление подготовки) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

**Курс первый
Семестр первый**

Дисциплина МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9

1. Модели организации местного самоуправления. Возникновение и основные характеристики.
2. Характеристика форм участия населения в местном самоуправлении.

Преподаватель _____

Б.В. Заливанский

Зав. кафедрой _____

В.А. Сапрыка

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (НИУ «БелГУ»)**
Кафедра социальных технологий и государственной службы

Специальность (направление подготовки) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

**Курс первый
Семестр первый**

Дисциплина МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10

1. Принятие Федерального закона № 131-ФЗ. Реформа местного самоуправления в РФ.
2. Виды обращений в органы муниципального управления. Порядок их рассмотрения.

Преподаватель _____

Б.В. Заливанский

Зав. кафедрой _____

В.А. Сапрыка

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (Н И У « Б е л Г У »)**
Кафедра социальных технологий и государственной службы

Специальность (направление подготовки) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

**Курс первый
Семестр первый**

Дисциплина МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11

1. Территориальная организация системы местного самоуправления в РФ. Типы муниципальных образований.
2. Правовой статус муниципального служащего: права, обязанности, ограничения, запреты, требования к служебному поведению.

Преподаватель _____

Б.В. Заливанский

Зав. кафедрой _____

В.А. Сапрыка

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (Н И У « Б е л Г У »)**
Кафедра социальных технологий и государственной службы

Специальность (направление подготовки) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

**Курс первый
Семестр первый**

Дисциплина МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12

1. Муниципальная служба как особый вид деятельности.
2. Территориальное общественное самоуправление: вопросы, решаемые организациями ТОС.

Преподаватель _____

Б.В. Заливанский

Зав. кафедрой _____

В.А. Сапрыка

Описание оценочного средства:

Экзамен проводится аудиторное по экзаменационным билетам. Экзаменационные билеты содержат два теоретических вопроса. На экзамене обучающийся может получить максимальное число баллов – 25.

Рекомендуемое время выполнения заданий:

Время подготовки к промежуточной аттестации составляет 4 часа за 2 семестр, отведенных для самостоятельной работы обучающихся. Время подготовки ответа на экзамене составляет 45 минут.

Критерии оценки:

Отметка «отлично» ставится, если:

- ответы изложены полно, определения даны верно;
- студент может обосновать свои суждения, применить знания на практике,
- привести необходимые примеры, не только по учебнику и конспекту, но и самостоятельно составленные.

Отметка «хорошо» ставится, если:

- ответы изложены достаточно полно;
- при ответе допускаются ошибки, заминки, которые студент в состоянии исправить самостоятельно при наводящих вопросах;
- студент затрудняется с ответами на 1-2 дополнительных вопроса.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- ответ изложен неполно, с неточностями в определении понятий или формулировке определений;
- материал излагается непоследовательно;
- студент не может достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- на 50% дополнительных вопросов даны неверные ответы.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- при ответе обнаруживается полное незнание и непонимание изучаемого материала;
- материал излагается неуверенно, беспорядочно;
- даны неверные ответы более чем на 50% дополнительных вопросов.

**Примерная тематика курсовых работ
по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление»**

1. Регламентация административных процессов (на материалах органа местного самоуправления)
2. Технологии электронного управления в муниципальном образовании (на примере муниципалитета Белгородской области)
3. Урегулирование конфликтов интересов на муниципальной службе (на материалах муниципального образования)
4. Совершенствование регулирования предпринимательской деятельности в муниципальном образовании
5. Организация управления муниципальной собственностью (на примере муниципального образования)
6. Совершенствование системы оценки деятельности муниципальных служащих (на материалах муниципального образования)
7. Повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг (на материалах одного из районов Белгородской области)
8. Управление развитием муниципального образования (на материалах муниципалитета Белгородской области)
9. Участие населения в деятельности местного самоуправления (на материалах муниципалитета Белгородской области)
10. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности органов местного самоуправления (на материалах одного из районов Белгородской области)
11. Управление ресурсами муниципального образования (на примере муниципалитета Белгородской области)
12. Организационно-правовое обеспечение межмуниципального сотрудничества в Белгородской области
13. Управление системой муниципального заказа в муниципальном образовании
14. Технологии формирования имиджа муниципального образования
15. Организация планирования социально-экономического развития муниципального образования
16. Управление развитием территориального общественного самоуправления
17. Организация работы избирательной комиссии муниципального образования
18. Формирование системы управления сельским (городским) поселением (на материалах муниципального образования Белгородской области)
19. Управление развитием жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования
20. Деятельность органов муниципального управления по реализации политики в сфере образования
21. Формирование кадрового резерва муниципальной службы
22. Развитие профессиональной компетентности кадров муниципальной службы
23. Управление муниципальными финансами (бюджетный процесс) в муниципальном образовании
24. Организация бюджетного процесса в муниципальном образовании
25. Управление социальной сферой муниципального образования

Показатели и критерии оценки курсовой работы

Показатели оценки	Критерии оценки	Баллы (max)
1. Новизна текста	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений. 	20
2. Степень раскрытия сущности проблемы	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие плана теме работы; - соответствие содержания теме и плану работы; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. 	30
3. Обоснованность выбора источников	<ul style="list-style-type: none"> - круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.). 	20
4. Соблюдение требований к оформлению	<ul style="list-style-type: none"> - правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему работы; - культура оформления: выделение абзацев. 	20
5. Грамотность	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль. 	10

Шкалы оценок: 80-100 баллов – оценка «отлично»;
60-79 баллов – оценка «хорошо»;
30-59 баллов – оценка «удовлетворительно»;
0-29 баллов – оценка «неудовлетворительно»

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите курсовой работы: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»** основные требования к курсовой работе и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в

изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём курсовой работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к курсовой работе. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании курсовой работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема курсовой работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.